

**СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ АБИТУРИЕНТА,
ОБУЧАЮЩЕГОСЯ (СОВЕРШЕННОЛЕТНЕГО)**

Я, _____
(ф.и.о. полностью)

Зарегистрированный по адресу _____

Проживающий по адресу _____

Документ, удостоверяющий личность _____ серия _____ номер _____, выдан

(дата и название выдавшего органа)

Настоящим даю согласие ГАПОУ СО «кта» (оператору), г.Калининск ул. Первомайская, 19, на обработку своих персональных данных в информационных системах персональных данных ГАПОУ СО «КТА» как с использованием средств автоматизации, так и без использования таковых.

Перечень персональных данных, на обработку которых даю согласие:

1. Фамилия, имя, Отчество; Пол; Число, месяц, год и место рождения; Гражданство; Паспортные данные; Место жительства, номер телефона
2. СНИЛС, ИНН
3. Информация из документа воинского учета.
4. Информация об образовании
5. Семейное положение, состав семьи (в т.ч. информация из свидетельства о рождении).
6. Сведения о состоянии здоровья (справка формы № 086/у, информация из справки ВТЭК).
7. Личная фотография.
8. Сведения из документов о награждении почетными грамотами, дипломами и др.
9. Номер лицевого счета для перечисления стипендии на банковскую карточку.
10. Информация о договорных отношениях (для поступающих по целевому приему и на платной основе).
11. Информация о поощрениях, взысканиях.
12. Информация об участии в студенческих программах, конкурсах, конференциях, мероприятиях, проектах (в т.ч. с использованием фото-, видео-, ауди-съемок)

Обработка персональных данных осуществляется с целью содействия субъектам персональных данных в осуществлении учебной деятельности, обеспечения личной безопасности, учета результатов исполнения договорных обязательств. Обработка персональных данных способствует наиболее полному исполнению ГАПОУ СО «КТА» обязательств и компетенций в соответствии с Федеральным законом «Об образовании», Уставом ГАПОУ СО «КТА» и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации.

Настоящее согласие предоставляется на осуществление любых действий в отношении моих персональных данных, которые необходимы или желаемы для достижения указанных выше целей, включая:

1. Получение персональных данных у субъекта персональных данных. Получение персональных данных субъекта персональных данных у третьих лиц.
2. Хранение персональных данных (в электронном виде и на бумажном носителе).
3. Уточнение (обновление, изменение) персональных данных.
4. Использование персональных данных оператором для решения задач, связанных с поступлением и обучением в ГАПОУ СО «КТА» (в том числе, создание справочников, электронных баз данных и т.п.).
5. Обезличивание персональных данных (статистическая отчетность).

Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано субъектом персональных данных по окончании договорных отношений с ГАПОУ СО «КТА» по письменному заявлению на имя директора ГАПОУ СО «КТА» с указанием причин отзыва.

Данные, находящиеся на бумажных носителях передаются в архив и хранятся в течение сроков, установленных законодательством

_____ 202_ г

_____ **ФИО**

_____ **подпись**

_____ **дата**